



# POLICY FÖR VISSELBLÅSNING

Godkänd av styrelsen för K2A den 23 oktober 2018

## Visselblåsningpolicy

I enlighet med K2A:s uppförandekod ska vi bidra till ett hållbart samhälle. För att kunna göra det strävar vi efter att driva koncernen på ett långsiktigt och hållbart sätt. I den strävan ingår att ha ett öppet företagsklimat, hög affärsetik och alltid se möjligheterna med nya förbättringar. K2A är därför måna om att oegentligheter som berör företaget och som allvarligt kan skada verksamheten eller våra anställda, uppmärksammas och utreds så tidigt som möjligt. Våra medarbetare, samarbetspartners, kunder och leverantörer samt entreprenörer är våra viktigaste källor till insikt om eventuella brister i verksamheten som måste rättas till.

Den som misstänker en oegentlighet som strider mot K2A:s kärnvärden, uppförandekod eller lagstiftning ska ha möjlighet att komma till tals utan rädsla för repressalier. Du kan välja att lämna dina uppgifter anonymt. För att skydda uppgiftslämnare finns K2A:s Visselblåsning-rutin med tillhörande rapporteringsfunktion. Denna policy har antagits av K2A:s styrelse och ledning.

## Visselblåsningrutin

### Vad kan anmälas?

Via detta system kan misstanke om allvarliga oegentligheter rapporteras. Hit räknas bland annat:

- ekonomisk brottslighet såsom mutor, bestickning, stöld, bedrägeri och förfalskning, bokföringsbrott och annan överträdelse av redovisnings- och skattelagstiftning,
- en intressekonflikt mellan en anställd och K2A eller
- andra allvarliga oegentligheter som rör K2A:s vitala intressen eller enskildas liv, hälsa och säkerhet som till exempel allvarliga miljöbrott, stora brister i säkerheten på arbetsplatsen och mycket allvarliga former av diskriminering och trakasserier.

För att kunna hanteras i visseblåsningfunktionen ska ärenden som anmäls avse personer i ledande ställning inom K2A-koncernen (dvs. arbetsledare, projektledare, platschefer, övriga chefer och övriga ledamöter i ledningsgrupper, VD och styrelseledamöter).



### Vem kan anmäla?

Rapporteringsrutinen kan användas av samtliga anställda (oavsett anställningsform) i K2A:s samtliga bolag. Även samarbetspartners, kunder och leverantörer samt entreprenörer kan använda systemet.

### Hur görs en anmälan?

- Alternativ 1: Rapportera till närmaste chef inom K2A:s organisation.
- Alternativ 2: Rapportera anonymt genom rapporteringsverktyget för Visselblåsningsärenden, se nedan.

### Hur anmäls andra ärenden?

Andra typer av ärenden såsom tvister, fel, reklamationer, mindre brott samt trakasserier, mobbning, missnöje med lön och liknande ska inte anmälas via detta system. Dessa ärenden ska i första hand rapporteras till närmaste chef eller på sådant sätt som K2A:s uppförande-kod, andra policys, riktlinjer och rutiner anger.

## Rapporteringsverktyget

För att trygga din anonymitet tillhandahålls rapporteringsverktyget 2Whistle av en extern och oberoende aktör. Rapporteringskanalen är krypterad och lösenordskyddad. Du behöver aldrig uppge din identitet om du inte vill.

- Du behöver inte ha bevis för din misstanke, men ingen anklagelse får göras med skadligt uppsåt eller med vetskap om att anklagelsen är falsk.
- Det är viktigt att du beskriver alla fakta i ärendet, inklusive de förhållanden som du tror är mindre viktiga.
- Vänligen utveckla ditt påstående noggrant och bifoga allt som kan ha relevans.

För att göra din anmälan kopierar du denna adress **wb.2secure.se** och fyller sedan i **företagskoden:** kcm830 för att logga in på visselblåsarsidan.

### Vem tar emot anmälan?

I visselblåsarärenden samarbetar K2A med 2Secure som är en utomstående och oberoende aktör. Alla anmälningar tas emot och hanteras av 2Secure. De har lång erfarenhet av utredningar och har global kapacitet om så behövs. 2Secure arbetar i samråd med K2A:s etiska kommitté. Inga uppgifter om anmälaren kommer att avslöjas såvida du som anmälare inte gett ditt godkännande till detta. Du väljer själv om du vill vara helt anonym för 2Secures utredare eller om du vill säga vem du är. Oavsett så utreds och hanteras alla anmälningar.

## Återkoppling

Inom två veckor efter din anmälan kan du logga in igen med ditt personliga login och lösenord för att se eventuella följdfrågor/kommentarer från utredarna som mottagit din anmälan. Du kan följa upp ditt ärende



via **wb.2secure.se** om du nedtecknat koden som du får när du genomför din visning. Logga in regelbundet eftersom utredarna kan komma att behöva ställa kompletterande frågor till dig och i vissa fall vilja agera så snabbt som möjligt.